

\_\_\_\_\_ (наименование владельца счета)

**КБ «МКБ» (ПАО)**

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения Банка России)

**Заявление о выдаче денежных чековых книжек**  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Просим выдать по счету № \_\_\_\_\_  
денежные чековые книжки \_\_\_\_\_ ШТ. ПО \_\_\_\_\_ ЛИСТОВ.  
(количество цифрами и прописью) (цифрами)

Денежные чековые книжки доверяем получить \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (если последнее имеется))

\_\_\_\_\_ (наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность  
получателя денежных чековых книжек, кем и когда выдан)

подпись которого \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
(подпись получателя денежных чековых книжек)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М. П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

**ПРОВЕРЕНО**

Бухгалтерский \_\_\_\_\_  
работник (подпись)  
\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Контролирующий \_\_\_\_\_  
работник (подпись)  
\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Денежные чековые книжки с денежными чеками за №№ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (с – по)

Выдал кассовый \_\_\_\_\_  
работник: (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Получил: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

**Талон**

к заявлению о выдаче денежных  
чековых книжек  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Счет № \_\_\_\_\_

Денежные чековые книжки в коли-  
честве \_\_\_\_\_ ШТ. ПО \_\_\_\_\_ ЛИСТОВ  
(цифрами) (цифрами)

с денежными чеками за №№ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (с – по)

получил для оформления от кассо-  
вого работника с проверкой количес-  
тва денежных чеков:

Бухгалтерский \_\_\_\_\_  
работник (подпись)  
\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

получил от бухгалтерского работника  
с проверкой количества денежных  
чеков:

Кассовый \_\_\_\_\_  
работник (подпись)  
\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)